

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад «Лесная сказка» муниципального образования  
«город Десногорск» Смоленской области

Принято педагогическим Советом  
МБДОУ д/с «Лесная сказка»  
протокол от «31» 08 2021г.  
№ 01



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дистанционном обучении**  
**МБДОУ д/с «Лесная сказка» г. Десногорска**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения определяет (далее — Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Лесная сказка» муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области (далее — детский сад), обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом детского сада и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598 – 20);
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об использовании дистанционных образовательных технологий» №137 от 06.05.2005.

1.4. **Дистанционное обучение** — способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами, воспитателями и обучающимися воспитанниками.

1.5. Дистанционная форма обучения при необходимости реализуется комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в детском саду являются:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- расширение сферы основной деятельности детского сада;
- интеграция удаленного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт детского сада, форумы, электронная почта, мессенджеры, онлайн-занятия и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, позволяющий участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, и в дни непосещения занятий

воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и в дни, пропущенные по болезни или в период самоизоляции и карантина;

- предоставление у воспитанников возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту их жительства или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение полноты реализации образовательных программ по видам деятельности и усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ДЕТСКОМ САДУ**

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Дистанционное обучение применяется для реализации образовательной программы дошкольного обучения детского сада и по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья либо их отдельных частей.

2.3. Дистанционное обучение может быть использовано детским садом, если воспитательно-образовательную деятельность невозможно организовать из-за приостановления деятельности детского сада в связи с введением карантинных мероприятий, чрезвычайных ситуаций и других ситуаций.

2.4. Для обеспечения дистанционного обучения детский сад:

2.4.1. Принимает педагогическим Советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным видам деятельности.

2.4.2. На сайте детского сада выкладывает необходимые материалы в разделе «Дистанционный режим обучения»

2.4.3. Назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения.

2.4.4. Организует необходимую методическую поддержку родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов детского сада по вопросам дистанционного обучения;

2.4.5. Оказывает информационную поддержку родителям (законным представителям) воспитанников и педагогам, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

2.4.6. Осуществляет контроль процесса дистанционного обучения.

2.5. Чтобы воспитанники и их родители (законные представители) могли участвовать в дистанционном обучении, им следует придерживаться следующего регламента:

2.5.1. Зайти на официальный сайт МБДОУ д/с «Лесная сказка» г. Десногорска в раздел «Дистанционный режим обучения», где размещены режим дня воспитанников, расписание занятий на неделю, на день и расписание онлайн консультаций для родителей воспитанников.

2.5.2. На сайте выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы и сценарии занятий с детьми дошкольного возраста, собственные материалы педагогов детского сада, и материалы сторонних ресурсов, с которыми воспитанники работают при помощи своих родителей (законных представителей).

2.6. Педагоги могут применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого родителя (законного представителя) воспитанников.

2.7. Педагог обязан заблаговременно сообщать через сайт детского сада, посредством сообщений родителям (законным представителям) воспитанников на телефон о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

2.9. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий педагог должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

2.10. Занятия для воспитанников до пяти лет проводятся в аудиоформате без использования компьютера. Длительность непрерывной образовательной деятельности, организованной в аудиоформате, составляет:

- до 10 минут для детей от 1.5 до 3 лет;
- до 15 минут – 3-4 лет;
- до 20 минут- 4-5 лет;
- до 25 минут – 5-6 лет;
- до 30 минут -6-7 лет.

2.11. Занятия с использованием воспитанниками компьютера проводятся для детей от пяти лет и старше. Занятия проводятся до одного раз в день с непрерывной продолжительностью работы ребенка с компьютером :

- 10 минут для воспитанников от 5 лет;
- 15 минут - от 6 лет и старше.

Занятия проводятся до трех раз в неделю, в дни наиболее высокой работоспособности детей : вторник, среда, четверг.

### **3. РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ САМОИЗОЛЯЦИИ, КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1. Заведующий детским садом издает приказ о работе в дни самоизоляции, карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.

3.2. Заместитель заведующего:

- организует подготовку воспитателями, учителями-логопедами, и другими педагогами заданий обучающимся на период самоизоляции, карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления занятий;
- ведет мониторинг работы педагогических работников, работающих удаленно.

3.3. Педагогические работники организуют образовательную деятельность через следующие формы:

- Занятия для воспитанников в аудиоформате, с использованием компьютера.
- Индивидуальные и групповые консультации родителей (законных представителей) через сообщения в группы, мессенджеры, в социальных сетях и др.).
- Самостоятельная деятельность родителей (законных представителей) с обучающимися в дни самоизоляции, карантинные и другие дни приостановления учебных занятий.

3.4. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников детского сада.

3.5. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) при открытии дежурных групп, педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

3.6. Независимо от количества дней самоизоляции, карантина, других приостановления учебных занятий в учебном году детский сад несет ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом за выполнение федеральных государственных образовательных.

3.7. При реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения местом осуществления воспитательно-образовательной деятельности является место нахождения детского сада, независимо от места нахождения воспитанников.

#### **4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ВОСПИТАННИКОВ**

4.1. При осуществлении дистанционного обучения детский сад оказывает учебно-методическую помощь родителям (законным представителям) воспитанников, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагога.

4.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогом и публикуется на сайте детского сада не позднее чем за один день до консультации.

4.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет педагог вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).