

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Лесная сказка»
муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

ПРИНЯТО
педагогическим Советом
МБДОУ д/с «Лесная сказка»
Протокол №_1__
от «_02_»__09__2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующей МБДОУ
д/с «Лесная сказка»
_____Ж.Б. Суханова
приказ №_244_
от «_02_»__09__2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии детского сада
с семьями воспитанников

г. Десногорск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Лесная сказка» (далее детский сад) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Уставом детского сада.

1.2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

1.3. Детский сад предоставляет родителям (законным представителям) информацию об образовательной программе дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программах, формах и методах их реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования детского сада.

1.4. Взаимодействие сотрудников детского сада с родителями (законными представителями) проходит в рабочее время.

2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.

2.1. Родители (законные представители) воспитанников являются участниками образовательного процесса. Их права, обязанности и ответственность в сфере образования регламентируются ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами детского сада.

2.2. Родители (законные представители) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами, они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2.3. Целью взаимодействия детского сада с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

2.4. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

2.4.1. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.4.2. Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.4.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования и развития ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательную деятельность.

2.4.4. Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

3. Принципы взаимодействия детского сада с семьями воспитанников.

3.1. Целенаправленность.

3.2. Систематичность.

3.3. Плановость.

3.4. Дифференцированный подход, с учётом специфики каждой семьи.

3.5. Учёт психологической характеристики возрастных особенностей родителей (законных представителей).

4. Формы и методы взаимодействия с семьями воспитанников.

4.1. Проведение дней открытых дверей.

4.2. Анкетирование, опрос, тестирование.

4.3. Проведение совместных мероприятий: досугов, праздников, спортивных развлечений.

4.4. Участие родителей в мероприятиях, проводимых на разных уровнях: выставках, конкурсах, проектной деятельности.

4.5. Проведение родительских собраний на группах и общих родительских собраний, используя различные формы организации.

4.6. Семинары - практикумы, практикумы, круглые столы, деловая игра, устные журналы, игровые тренинги, вечера вопросов и ответов, педагогическая гостиная.

4.7. Метод создания педагогических ситуаций.

4.8. Моделирование игровых и проблемных ситуаций.

4.9. Беседы, консультации, памятки, рекомендации.

4.8. Информирование родителей (законных представителей) об образовательной работе через сайт детского сада.

4.9. Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к участию в заседаниях кружковой деятельности.

4.10. Изготовление фотоколлажей.

4.11. Передвижная библиотечка.

4.12. Выявление передового опыта в семейном воспитании.

5. Документация.

5.1. В годовом плане работы детского сада имеется раздел «Организация работы детского сада с семьёй».

5.2. Документация, отражающая содержание и организацию работы по взаимодействию с семьями воспитанников на группах, включает в себя: планирование, протоколы родительских собраний, аналитические выводы, конспекты.

5.3. В кабинете заведующей имеется журнал протоколов проведения общих родительских собраний.

6. Анализ деятельности по организации работы детского сада с семьёй.

6.1. Анализ деятельности по организации работы детского сада с семьёй отражаются в проблемно-ориентированном анализе образовательной деятельности за учебный год и в публичном отчёте.

6.2. На основе анализа работы определяются годовые задачи по организации взаимодействия с родителями (законными представителями) на следующий учебный год.

6.3. Проводится анкетирование родителей (законных представителей) для определения

направлений работы по взаимодействию с семьёй.

6.4. Проведение методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогов по вопросам взаимодействия с семьями воспитанников.

6.5. Выявление, обобщение передового опыта работы педагогов с семьями воспитанников.

7. Контроль

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из разделов основной образовательной программы дошкольного образования детского сада.

7.2. Контроль за организацией работы по взаимодействию с семьями осуществляет администрация детского сада.

7.3. Администрация детского сада имеет право:

7.3.1. посещать групповые родительские собрания и другие мероприятия с привлечением родителей (законных представителей) с информированием об этом воспитателей;

7.3.2. изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;

7.3.3. привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.).

8. Срок действия положения

8.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2. Изменения и дополнения в Положение о взаимодействии с семьями воспитанников вносятся и принимаются на заседании педагогического Совета и вступают в силу с момента их утверждения приказом заведующей детским садом.